



AYUNTAMIENTO DE IZA / ITZAKO UDALA
 C/Plazaola nº 2
 Tel. 948 600 465 – Fax 948 600402
 e-mail: ayuntamiento@municipiodeiza.es
 C.I.F. P-3113000H
 31892 ERICE DE IZA

**DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMUNICACIÓN PREVIA DE ACTUACIONES ART. 192 DFL 1/2017
 1/2017 LEGEGINTZAKO FORU DEKRETUAREN 192 ARTIKULUAN XEDATUTAKO JARDUKETETARAKO
 ERANTZUKIZUNEZKO AITORPENA ETA AURRETIAZKO JAKINARAZPENA**

COMUNICANTE /KOMUNIKATZAILEA:

. NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL / IZEN-DEITURAK EDO IZEN SOZIALA		DNI,CIF/NAN,IFK
DOMICILIO/HELBIDEA		C.P./P.K
POBLACIÓN/HERRIA	Tel./ Fax	E-mail

**ACTUANDO EN NOMBRE PROPIO O EN REPRESENTACIÓN DE
 BERE IZENEAN EDO BESTE BATEN IZENEAN**

. NOMBRE Y APELLIDOS / IZEN-DEITURAK		DNI/NAN
DOMICILIO/HELBIDEA		C.P./P.K
POBLACIÓN/HERRIA	Tel./ Fax	E-mail

DATOS DE LAS OBRAS QUE SE COMUNICAN/JAKINARAZTEN DEN OBRAREN DATUAK:

EMPLAZAMIENTO/ LEKUA		
PRESUPUESTO TOTAL DE LAS OBRAS SIN IVA / OBREN KOSTU GUZTIA, BEZ GABE	PARCELA, SUBÁREA, UNIDAD URBANA / PARTZELA, SUBAREA, HIRI-UNITATEA	TIPOLOGÍA/MOTA
DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS / OBREN DESKRIBAPENA		

El/la comunicante, cuyos datos personales se indican, declara bajo su responsabilidad ser ciertos los datos que suscribe y documentos que aporta, y comunica al ayuntamiento que va a ejecutar exclusivamente las obras descritas y presupuestadas anteriormente que comenzarán dentro de los 6 meses desde la fecha de la comunicación y finalizarán en el plazo de un año desde la misma, solicitando se expida el documento acreditativo del enterado de la Administración.

Declara que las obras a realizar no requieren de la redacción de un proyecto de conformidad con la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación y que se cumplirá con la normativa municipal.

En el caso de que las obras generen más de 50 kgs de residuos de construcción y demolición ME COMPROMETO a contratar la ejecución de las obras con un constructor poseedor inscrito en el Registro del Departamento de Medio Ambiente del Gobierno de Navarra (D.F. 23/2011).

Se cumplirán cuantas disposiciones vigentes sean de aplicación en materia de edificación, seguridad y salud en las obras de construcción. Las obras a realizar no inciden en un establecimiento afectado por las normas de protección del patrimonio histórico artístico

Que la obra a realizar cumple con las determinaciones del plan general municipal y las ordenanzas municipales así como la normativa aplicable de acuerdo a sus características, disponiéndose de las autorizaciones correspondientes.

Que las obras no afectan y no se realizan en suelo NO URBANIZABLE.

Datu pertsonal hauek eman dituen komunikatzaileak bere erantzukizunpean aitortzen du egiazkoak direla adierazitako datuak eta aurkeztutako agiriak. Udalari jakinarazten dio adierazitako obrak eta aurrekontuan jasotakoak soilik egingen dituela, eta jakinarazpena egin ondorengo hurrengo sei hilabeteetan hasiko direla lanak eta urte bateko epean bukatuko direla.

Halaber, Administrazioaren jakin-agiria eskatzen du komunikatzaileak, eta adierazten du ez dela beharrezkoa obra hauen proiektua egitea, azaroaren 5eko eraikuntzaren antolamenduari buruzko 38/1999 Legeari jarraiki eta Udal Araua beteko da.

–Obrek 50 kg baino gehiago pisatzen duten hondakinak sortzen badituzte, KONPROMISOA HARTZEN DUT obren exekuzioa Nafarroako Gobernuaren Landa Garapeneko Departamenduaren Erregistroan (23/2011 FD) izena emanda dagoen eraikitzaile- edukitzaile batekin kontratatzeko.

Eraikuntza arloan aplikatzekoak diren indarreko xedapenak beteko dira, bai eta eraikuntzako obretako segurtasunari eta osasunari dagozkionak ere. Egin beharreko lanek ez dute eraginik ondare historiko-artistikoa babesteko arauak eragindako establezimendu batean.

Egin beharreko obrak udal-plan orokorraren eta udal-ordenantzen zehaztapenak betetzen dituela, bai eta haien ezaugarrien arabera aplikatu beharreko araudia ere, eta dagozkion baimenak dituela. Obrek ez dutela eraginik eta ez direla lurzoru hiritarrezinean egingen.

IZA, a de de 20 / ITZAN 20...(e)koaren..... a

(Firma del comunicante o representante)
 (Komunikatzailearen edo ordezkariaren sinadura)



AYUNTAMIENTO DE IZA / ITZAKO UDALA
 C/Plazaola nº 2
 Tel. 948 600 465 – Fax 948 600402
 e-mail: ayuntamiento@municipiodeiza.es
 C.I.F. P-3113000H
 31892 ERICE DE IZA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN FUNCIÓN DEL TIPO DE OBRAS	OBRA MOTAREN ARABERA AURKEZTU BEHAR DIREN DOKUMENTUAK
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia del DNI del comunicante y de la persona representada. Persona jurídica documento acreditativo de la representación. • Presupuesto detallado por partidas de las obras a realizar, incluyendo materiales y mano de obra. • Memoria descriptiva de los trabajos • Autoliquidación de tributos, según modelo normalizado con justificación de su pago. • Fotografías de los elementos sobre los que se vaya a actuar. • Acuerdo de la comunidad de propietarios en el caso de sustitución de carpintería exterior • En los casos en que sea necesario utilizar aparatos elevadores, grúas y/o andamios, informe técnico sobre su correcto diseño y puesta en obra conforme a la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikatzailearen NANaren kopia edo ordezkaturako pertsonaren NANaren fotokopia. Pertsona juridikoa ordezkartza egiaztatzeke agiria. • Aurrekontu xehakatur, egin behar diren obren araberako diru-kopuruekin sailkatua, materialak eta esku lana barne adierazita. • Lanak azaltzen dituen memoria. • Zergen autolikidazioa, inprimaki normalizatuan ordainketa agiriarekin. • Lanean ukituko diren elementuen argazkiak. • Jabeen komunitatearen adostasuna adierazten duen agiria, kanpoko arotzeria aldatu behar denean. • Igogailuak, garabiak eta/edo aldamiok behar direnean, txosten teknikoa behar da, diseinua eta obra-jartzea lan arriskuen prebentzioari dagokion indarreko legediaren araberakoak direla egiaztatzeke.

<p>Actos sujetos a declaración responsable o comunicación previa.</p> <p>1. Quedan sujetos al régimen de declaración responsable o comunicación previa, a los efectos de su constancia, realización y control posterior, las siguientes actuaciones:</p> <p>a) La realización de las obras ligadas al acondicionamiento de los locales para desempeñar la actividad comercial de conformidad con la normativa sectorial que resulte aplicable.</p> <p>b) Aquellas obras de escasa entidad o dimensión que se determinen en las ordenanzas municipales correspondientes.</p> <p>c) Cerramientos y vallados.</p> <p>d) Carteles publicitarios visibles desde la vía pública.</p> <p>e) Obras menores.</p> <p>f) Trabajos previos a la construcción, tales como sondeos, prospecciones, catas y ensayos.</p> <p>2. El régimen de declaración responsable no exime ni condiciona las facultades de inspección, control y sanción de la entidad local sobre las obras que no se ajusten a la legislación, al planeamiento o a la propia declaración responsable.</p>	<p>Erantzukizunpeko aitortpena edo aurretiazko komunikazioa behar duten egintzak.</p> <p>1. Honako jarduketak geldituko dira erantzukizunpeko aitortpenaren edo aurretiazko komunikazioaren araubidearen pean, haiek jasota geratzearen, gauzatzearen eta geroko kontrolaren eraginetarako:</p> <p>a) Merkataritza-jarduketa garatze aldera lokalak egokitzearekin lotutako obrak egitea, aplikatzekoa den araudi sektorialaren arabera.</p> <p>b) Garrantzi edo tamaina txikiko obrak, kasuan kasuko udal ordenantzetan ezartzen direnak.</p> <p>c) Itxiturak eta hesiak.</p> <p>d) Bide publikotik ikusgarriak diren publizitate afixak.</p> <p>e) Obra txikiak.</p> <p>f) Eraikuntzari ekin aurretiko lanak, nola baitira zundaketak, prospekzioak, laginak eta entseguak.</p> <p>2. Erantzukizunpeko aitortpenaren araubideak ez ditu salbuesten, ez eta baldintzatzen ere, toki entitateak legediaren, planteamenduaren edo erantzukizunpeko aitortpenaren beraren araberakoak ez diren obrei buruz dauzkan ikuskatze-, kontrol- eta zehapen-ahalmenak.</p>
---	--

AVISOS:	OHARRAK:
<p>Esta comunicación no autoriza la ocupación de dominio público, ni la instalación de elementos auxiliares.</p>	<p>Jakinarazpen honek ez du baimentzen zoru publikoa okupatzea, ez eta laguntzarako elementuak jartzea ere.</p>
<p>Se facilitará el acceso a la obra al personal de los servicios municipales para su inspección.</p>	<p>Udal zerbitzuetako langileei obretan sartzea erraztuko zaie, ikuskapenak egin ahal izateko.</p>
<p>Se comunicará al Ayuntamiento la finalización de las obras para su inspección y comprobación.</p>	<p>Obrak bukatu direla jakinaraziko zaio Udalari, ikusi eta ikuskatu ditzan.</p>



AYUNTAMIENTO DE IZA / ITZAKO UDALA
 C/Plazaola nº 2
 Tel. 948 600 465 – Fax 948 600402
 e-mail: ayuntamiento@municipiodeiza.es
 C.I.F. P-3113000H
 31892 ERICE DE IZA

AUTOLIQUIDACIÓN I.C.I.O. AUTOLIKIDAZIOA

LUGAR DE PAGO/ ORDAINTZEKO TOKIA:

(1) SUJETO PASIVO / SUJETU PASIBOA

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL / IZEN-DEITURAK EDO IZEN SOZIALA		DNI, CIF/NAN, IFK
DOMICILIO/HELBIDEA		C.P./P.K
POBLACIÓN/HERRIA	Tel./ Fax	E-mail

(2) REPRESENTANTE / ORDEZKARIA

NOMBRE Y APELLIDOS / IZEN-DEITURAK		DNI/NAN
DOMICILIO/HELBIDEA		C.P./P.K
POBLACIÓN/HERRIA	Tel./ Fax	E-mail

(3) DATOS DE LAS OBRAS QUE SE VAN A REALIZAR / EGINGO DIREN OBRAREN DATUAK:

EMPLAZAMIENTO/ LEKUA
DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS / OBREN DESKRIBAPENA

(4) AUTOLIQUIDACIÓN/AUTOLIKIDAZIOA:

I.C.I.O. E.O.I.Z.	Base imponible / Zerga Oinarria	X	Tipo Impositivo/Zerga mota	=	Tarifa
			4%		

IMPORTE A INGRESAR / ORDAINTZEKOA

€

IZA a de de 20 / ITZAN 20....(e)koaren (a)(ea)n

(Firma del comunicante o representante)
(Komunikatzailearen edo ordezkariaren sinadura)

Este documento no será justificante de pago sin la certificación mecánica o firma autorizada de la Entidad Bancaria o de la Tesorería Municipal
 El obligado podrá solicitar de la Administración Municipal la rectificación de la presente autoliquidación si considera que perjudica de cualquier modo sus intereses legítimos, o bien la restitución de lo indebidamente ingresado en su caso. La solicitud podrá hacerse siempre que no se haya practicado liquidación definitiva por la Administración o hayan transcurrido cuatro años, en los términos del D.F. 188/2002 de 19 de agosto.

Dokumentu hau ez da ordainagiria izanen ziurtagiri mekanikorik gabe, edo banku entitatearen baimendutako sinadurarik edo udal Diruzaintzaren baimendutako sinadurarik gabe. Zergapekoak autoliquidazio honen zuzenketa eska dezake, dagozkion legezko interesak kaltetzen zaizkiola uste badu; edo dagokion diru-sartzea zuzen egin ez bada, itzulketa eska dezake. Betiere Administrazioak behin betiko likidazioa egin ez badu egin daiteke eskaera edo lau urte igaro ez direnean, abuztuaren 19ko 188/2002 xedatzen duenari jarraiki.



AYUNTAMIENTO DE IZA / ITZAKO UDALA
C/Plazaola nº 2
Tel. 948 600 465 – Fax 948 600402
e-mail: ayuntamiento@municipiodeiza.es
C.I.F. P-3113000H
31892 ERICE DE IZA

INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA AUTOLIQUIDACIÓN DE LA TASA DE LICENCIA DE OBRA Y CUOTA DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES INSTALACIONES Y OBRAS	JARRAIBIDEAK, AUTOLIKIDAZIOA EGITEKO: OBRA LIZENTZIAREN TASA; INSTALAZIOEN ERAIKUNTZA ETA OBREN ZERGAREN GAINEN KUOTA.
(1).- Datos del obligado tributario, quien solicita la licencia	(1).- Lizentzia-eskatzailea den zergapekoaren datuak.
(2).- Cumplimentar solamente si el obligado es una entidad jurídica o si, siendo una persona física, ésta desee actuar por medio de representante.	(2).- Zergapekoa entitate juridikoa den bakarrik adierazi behar da, edo, pertsona fisikoa izanik, ordezkari baten bidez jardun nahi duen.
(3) Indicar de forma resumida las obras que originan la obligación a liquidar y la dirección donde se van a realizar.	(3) Likidatzeko betebeharra sortzen duten obrak labur azaldu, eta obrak eginen diren helbidea adierazi.
(4) Cálculo de la Deuda a pagar	(4) Ordaindu behar den zorraren kalkulua.
La base imponible es el presupuesto de ejecución material presentado sin IVA, ni honorarios profesionales, beneficio empresarial o gestión de residuos.	Exekuzio materialaren aurrekontua hau da: zerga oinarria BEZ gabe, profesionalen ordainsaririk gabe, enpresaren irabazirik gabe edo hondakinen kudeaketarik gabe.
El tipo impositivo que se aplica en el I.C.I.O. es el 4%	Aplikatzeko den EOIZ % 4 da.
La cuota del I.C.I.O. es el resultado de multiplicar la Base Imponible por el tipo impositivo del Impuesto	EOIZen kuota lortzeko biderketa hau egin behar da: zerga oinarria bider zergaren ezarpen mota
AVISOS	OHARRAK
El impreso de autoliquidación debe hacerse efectivo antes de comunicar la obra o solicitar la licencia.	Autolikidazio inprimakia obra jakinarazi edo lizentzia eskatu baino lehen ordaindu behar da.
Las tarifas y tipos impositivos que detalla este documento solo son válidos para el año indicado en el título. Si la autoliquidación que quiere confeccionar corresponde a otro año, deberá solicitar el documento de instrucciones para ese año.	Dokumentu honetan agertzen diren tarifak eta zerga motak izenburuko urterako bakarrik dira baliogarriak. Egin nahi den autolikidazioa beste urte bati badagokio, urte horri dagokion jarraibideen dokumentua eskatu behar da.

**NÚMERO DE CUENTA DEL AYUNTAMIENTO DE IZA:
CAJA RURAL ES10 3008 0074 69 2043882220**